

セレスホール貸切利用の手引

(Ver-8)

はじめに

- 1、標準日程について
 - 2、利用時間帯と使用料金について
 - 3、参加人数と椅子・テーブルの配置について
 - 4、ホール準備事項について
 - 5、その他関連事項
 - 6、免責事項
- 参考；運営体制について

添付資料

- ①セレスホール施設利用申込書
- ②事前打ち合わせ事項
- ③料金表
- ④椅子・テーブル配置例と記入用紙
- ⑤設備操作マニュアル

はじめに

セレスホールは、ダンス教室のパーティーを始め各種練習会やその他、多目的でのご利用が可能です。

ほとんどの貸切利用は3階大ホールのみが対象ですが、全館を貸し切ったのご利用も可能です。過去の利用例では大規模パーティーを始め、プロアマ競技会などでのご利用実績があります。

当ホールは**会場貸し方式**ですので、基本的には設営～後片づけまでの一切を利用者サイドで行って頂きます。必要な体制でのご利用をお願い致します。

但しホールサイドに依頼された事項については責任を持って行わせて頂きます。

本手引は施設の改善や強化に伴い既に8回の改定を行っております。

主な改善や強化点は・・・

- ①照明設備の全LED化
- ②カラー照明設備の導入（8灯式天井据付型）
- ③ピンスポット両サイド特設コーナーの設置（常設）
- ④ボゴ照明の導入（4灯式天井据付式）
- ⑤大型カラーミラーボールの導入
- ⑥昇降式入口垂れ幕、昇降式正面横断幕看板の設置
- ⑦全館貸切時の2F練習場控室利用の為の諸設備

電源操作についても1ヶ所に集中し操作性を向上させております。

今後とも必要な施設の向上を進めて参りますので宜しくお願い申し上げます。

セレスホール

本利用の手引は初めて当ホールをご利用頂く方を対象に説明を行っております。

1. 標準日程について

①**利用の申し込み**（12ヶ月以内）；日程の確保を行い**仮申し込み**とします。

確定後セレスホール施設利用申込受理書（**添付①**）の発行を行い**正式申し込み**とします。

尚、**初回利用の場合**は申込金として10%をお支払い頂き、キャンセルの場合は返金致します。仮申込中はセレスホールの都合で日程変更・取下げが可能です。

正式申込み後の日程調整が必要となった場合はご協力を願います。

②**事前打ち合わせ**（1ヶ月～2週間）；当日のスケジュール、参加人数の確定と椅子・テーブルの配置、持ち込みと搬入経路、空調・照明等の操作説明、ホール準備事項、会議室利用、食事、その他についての詳細を30分～1時間程度打ち合わせます（**添付②**）
尚、**継続利用やリピート利用については省略**することが出来ます。

③**事前リハーサル**；講習会などで正面スクリーンを使った使用（パワーポイントなどで作成）は事前のリハーサル又はデーターの事前提供を願います。ソフトのバージョンで表示時の使える機能に違いが出る事が有ります。

パソコン、プロジェクター、収納式自動スクリーン、リモコン式レーザーポインターはホールに常設しています。パソコンとプロジェクターは無線LANで接続されています。

④**当日リハーサル**；特にスクリーン利用（DVD、カラオケ、パソコン）やカラー照明、ボゴ照明、ミラーボール、ピンスポットなどの**初回利用**の場合は、事前リハーサル又は開場1時間前位にホールスタッフ立ち会いでリハーサルを行います。

又、生バンド利用やデモのリハーサルについては、遅延の場合に受付の混乱が発生しますので、開場までの十分な時間的余裕を取るようお願い致します

2. 利用時間帯と使用料金について

使用時間帯は、原則として10:00～12:00、13:00～17:30、18:00～21:00の3区分となっております。時間帯の中での準備～完了を前提とし、**最大前後30分**の延長の中での設営、片づけを行って頂きます。早朝など営業時間外の**解錠時間**は事前に打ち合わせの上担当スタッフが行います。**追加利用**につきましては、**1時間単位での利用**が可能ですので事前にご相談下さい。料金体系は平日、土曜、日曜・祝日で異なります。

又、追加利用での準備やリハーサルの時間及び全館貸し切り時の練習場控室利用については半額となります。他にリピート割引や人数料金制度、各種団体の利用についての特別割引制度が有ります。

別に用意された料金表（**添付③**）を参考にご相談下さい。

3. 参加人数と椅子・テーブルの配置について

3階大ホールは40名程度の懇親会から160名までの教室パーティーまで自由なテーブル配置が可能です。事前にテーブル配置表の作成をお願い致します（添付④）

テーブルは大型テーブル（180×60×70）12脚、小型テーブル（150×45×70）24脚及びそれぞれのテーブルクロス（大／紺色、小／ゴールド）を準備しております。

最大規模のお食事付きパーティーの場合は大型テーブル12脚と小型テーブル8客をつなぎ合わせて4脚にして合計16テーブル×10名で使用します。

尚、例外的に最大180席まで設けることが出来ます。

初回利用の場合は組み立て式ビデオ撮影台（120×70、高さ60又は120、荷重500キロ迄）やカメラ席等を含めご相談させていただきます。

4. 会場設営と運営について

①追加椅子、テーブル、テーブルクロス（2種類）、テーブルシート（1種類）については3階倉庫に必要数を準備しますので開場前に設営をお願いします。又、終了後は元の位置に復元頂きごみ処理、フロア清掃後ホールスタッフが確認します。

大型衝立2面、組立式ビデオ撮影台、入場口垂れ幕、正面横断幕看板、遮光カーテンなどの準備も可能ですので利用の可否をお知らせください。

又、全館貸切時に2F練習場を控室利用の場合のラウンジとの遮蔽カーテンや大型組み立て式衝立などを準備しています。

正面横断幕看板は90×450で布、ビニール、ロール紙などで準備願います。ホールでの制作も可能です（有償）。設置はホールスタッフがお手伝い致します。

テーブル席札（A～J迄合計10グループ迄）が必要な場合はホールにて準備します。

②受付、クローク等が必要な場合は2階、又は3階に設営します。受付表、クローク引き換え札は利用側で準備願います。テーブル、ハンガーはホールにて準備します。

③更衣室は2階の更衣室を共有して頂きます。尚、特別に4階会議室を利用頂けますので事前にご相談下さい（ハンガー、鏡、衝立など準備します）

又、例外として3階の倉庫を早変わりの着替えなどに利用することが出来ます。

④大型お茶サーバー（10リットル）2ケ、個別お茶サーバー（1リッター）20ケ、電気ポット2ケ、スナック入れカゴ20ケ、マジック20本（入れ物付き）、A3サイズ案内板1面、については準備が可能です。必要な場合は事前申し込み下さい。

⑤カウンター内流し、給湯、冷蔵庫は自由に利用頂けます。

⑥音源はCD、MDなどを準備下さい。尚、パーティー音楽及びパートナーチェンジ、

ミニデモなどの音源はホールにて常設メモリーされていますので利用が可能です。
I P h o nなど利用の場合はステレオミニジャックをご用意ください

⑦マイクは、ワイアレスマイクはメイン、サブの2本が標準で用意されます。
尚、講習会などの必要に応じてサブマイクをピンマイクに変更することが出来ます。
事前にお申し出ください。
又、予備マイクとしてワイヤーマイクも準備しております。

5、其の他関連事項

写真・ビデオ撮影及び制作、食事、学生・社会人アテンダント、其の他印刷物（ポスター、チケット、進行表、プログラムなど）は主催者サイドで手配願います。
必要に応じて専門業者等の紹介を行わせて頂きますが、折衝については直接行って頂き、ホールは関与致しません。
スタッフ用のインカムが必要な場合は貸し出しを行います。

6、免責事項

停電などの不可抗力についての損害賠償はホール使用料返却以上の負担は行いません
尚、音響設備については移動式のバックアップ機材を用意しています。

ご参考:運営体制について

一般的に（100名以上のパーティー／初回利用の場合）次の体制をお勧めします。

- ①責任者；ホールとの窓口となります（必ず決めて頂きます）
- ②受付係；2名以上で当日の席の案内や当日券の販売を行う
- ③案内係；更衣室、3階会場への誘導2～3名でスムーズな誘導を行う。
- ④駐車場；ゲストスペースの確保や満車の場合の案内など開場前のみ1名程度。
- ⑤音響係；1名
- ⑥照明係；3名（室内／カラー／ボゴ／ミラーボール担当1名、ピンスポット2台）
デモなどの使用時のみ必要となります（学生バイトのケース有り）
- ⑦接待係；3～5名程度（交代制）、フリードリンクや食事の用意など
クローク設置の場合は常時交代で1名、入・退場時は2～3名の応援が必要
上記体制は、司会進行やダンスアテンダントを除きます。

セレスホール施設利用申込受理書

2019年 月 日

1、基本項目

住 所	〒		
団体名	(代表者)		
申込者	☎ ; _____ E-Mail ; _____ 携帯 ; _____		
使用目的	(行事名・内容)	来場者人数 ; 約	人 (内スタッフ 人)
備 考	準備 ; ☐ 当日、 ☐ 前日 ()、利用 ; ☐ 会議室、 ☐ ラウンジ		

2、申込内容

2019年 月 日 ()		解錠時間 ; 時 分 (解錠時間前には入場出来ません)		
利用区分	区分	使用区分	時間	料金
基本利用	3 F 大ホール	午前・午後・夜間		
	2 F 練習場	午前・午後・夜間		
追加時間①	正規利用	時～ 時		
追加時間②	準備(☐ 前日, ☐ 当日)	時～ 時		
・追加時間②は正規利用の半額です ・前後30分(開場後、撤収前)は利用 料金に含みません		小 計	—	
		割 引	—	
		横断幕製作費	—	
利 用 料 金				

午前 ; 10:00~12:00、午後 ; 13:00~17:30、夜間 ; 18:00~21:00

3、備考

①事前打ち合わせ事項の添付 ; ☐ 有、 ☒ 無 (予定 ;)
②内金入金 ; ☒ 無、 ☐ 有 (金額 円) ③初回のみ10%
③リピート割引 ; ☐ 無、 ☐ 有 (%) ④1年以内20%、その他10%
④人数利用適用 ; ⑤ 上限 ; ☐ 無、 ☐ 有 ()
⑤特別割引 ; ☐ 各種団体、 ☐ お試し利用、 ☐ その他 (備考欄に内容記入)
⑥正面横断幕 ; ☒ 無、 ☐ 持ち込み、 ☐ セレスホール制作、 ☐ その他 ()
受理⑥の無い物は無効です 受理⑥

セレスホール貸切利用事前打ち合わせ事項

添付②

年 月 日 担当 ホール担当

1. スケジュール確認

- ①準備 (□前日、□当日) ~ ②リハーサル ~ ③受付時間
④ドアオープン ⑤開会 ⑥閉会 ⑦片づけ ~ ⑧撤収
②添付スケジュール表 ; □添付あり、□なし ()

ホール解錠時間 : 時 分 (担当 :)、ホール施錠時間 : 時 分 (担当 :)

* 営業時間外の場合記入必須

2. 参加人数とテーブル、椅子の配置

- ①配置パターン図 (□添付有り、□添付無し)
②テーブル数 ; 大 脚、小 脚、椅子数 ; 脚、クロス ; 大 枚、小 枚、結束バンド (本)
③ビデオ撮影台 ; □60、□120、その他 ()

3. 持ち込みと搬入経路

- ①スタッフ駐車台数 ; 台 (場所 :) 人数 人、到着時間 ; 時 分
②荷物エレベータ利用 ; □要、□不要

4. 音響・照明・空調、スクリーン、カラオケ、その他

- ①音響 ; □CD、□MD、□メモリー、□マイク、□ピンマイク (□予備マイク)、□ワイヤーマイク
②照明 ; □通常照明、□カラー照明、□ピンスポット (1/2)、□ボゴ照明、□ミラーボール
③空調 ; □3F通常空調、□2F大型空調 ()
④スクリーン利用 ; 有り (□DVD、□カラオケ、□PC)、□なし
⑤照明及びカラオケ操作説明 ; □不要、□説明のみ、□リハーサル ()
⑥その他 (□入口カーテン、□入口垂幕、正面横断幕 (□無し、□持ち込み、□セレスホール作成))

5. 生バンド利用

- ①バンド名 ; 音響 ; (□持ち込み、□ホール使用)、責任者 (), 人数 人
②設置 リハーサル ; ~ ステージ ; □要、□不要

6. 準備備品

- ①受付 ; □2F、□3F、形式 ()
②クローク ; □要 () □不要
③備品 ; □案内板 ()、□テーブル番号板 (A,B,C,D,E,F,G,H,I,J)
□お茶サーバー (個)、□スナックかご (個)
④冷蔵庫 ; □利用 ()、□不要
⑤給湯 ; □必要 (□流し、□シャワー利用)、□不要
⑥その他 ()

7. 会議室利用

- ①利用形態 ; □バンド、□リボン、□スタッフ控室、□更衣室、□その他利用
②準備事項 ()

8. 食事

- 食事なし、□持ち込み、□ケータリング、業者、時間等 ()

9. その他

セレスホール貸切料金表 (2020 年)

1、2階練習場 (270㎡)

利用対象；レッスン、練習会、全館貸切時の控室利用など

利用時間	平日料金	土曜料金	日曜・祭日料金
時間料金	7500	12500	15000

2、3階大ホール (330㎡)

利用対象；中～大規模パーティー (60～160名) 練習会、講習会、撮影など

利用時間	平日料金	土曜料金	日曜・祭日料金
10:00~12:00	20000	30000	40000
13:00~17:30	45000	67500	90000
18:00~21:00	30000	45000	60000
追加料金 [時間]	10000	15000	20000

椅子、テーブル、クロス、演台、音響、照明、空調、スクリーン、パソコン、垂れ幕等
及び関連の諸設備 (炊事カウンター、冷蔵庫、リフト等) は全て含まれます
正面横断幕設置の場合制作費；10000 円 (デザイン込み)

3、リピート割引

利用実績が1年以内の場合は20%、それ以外は10%割引を適用します

4、人数料金システム

内容；参加人数に応じた大ホール利用 (1200円/人、時間貸料金を最大とする)

対象；練習会・講習会などダンス技術の向上などを目指した催しなど

5、特別割引制度

各種団体の利用、お試し利用などについては特別割引を行います

6、準備、リハーサルについて

原則として前後30分の準備・リハーサル等の時間利用は無料とし延長が必要な場合は正規利用料金の半額とします (全館貸切時の練習場の控室利用も同様とする)

利用例；日曜日10時30分解錠、11時～13時に準備、リハーサル実施
13時～17時半本番を行い18時撤収、20%リピート割引適用の場合
(90000円/正規+20000円/追加・半額) × 0.8 = 88000円

7、その他

①サークルによる定例パーティーの開催；別途ファミリーサークル規定参照

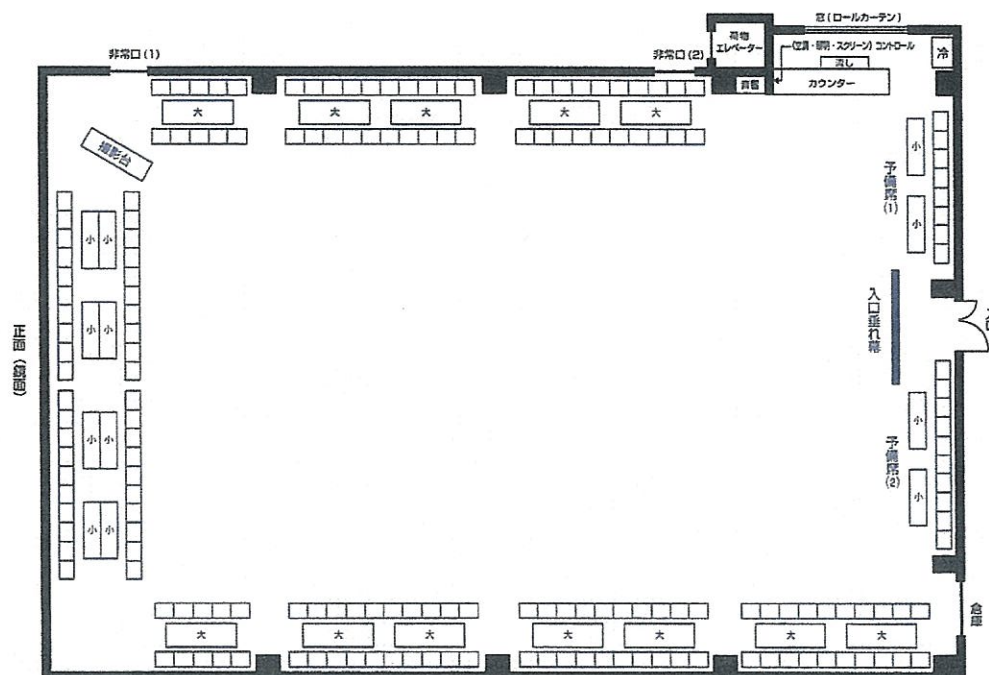
②プロによるレッスン利用；別途登録インストラクター制度参照

大規模パーティ(160~180)の例

大テーブル; 12
 小テーブル; 8 (予備席40)
 椅子; 160 (予備席20)



入口右コーナーから



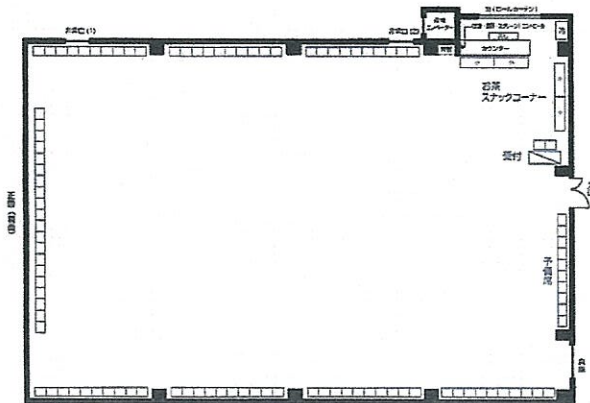
奥から入口を望む



入口左コーナーから

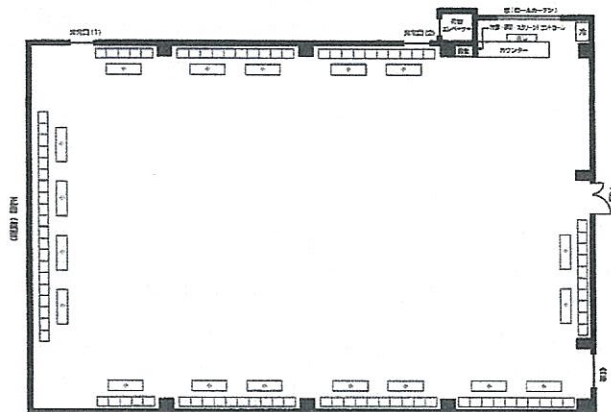


小規模～中規模パーティの例



壁面椅子のみの例
(オープンパーティなど)
60～100席程度

上記例に小テーブルをセット
食事付きパーティの場合など



懇親会例
フロアの3分の1をテーブル席
食事、ダンス、カラオケなど
40～60席程度

倉庫

出入口

緊急出口 (1)

緊急出口 (2)

エレベーター

荷物

音響

カウンスター

冷

窓 (ロールカーテン)

設備操作マニュアル

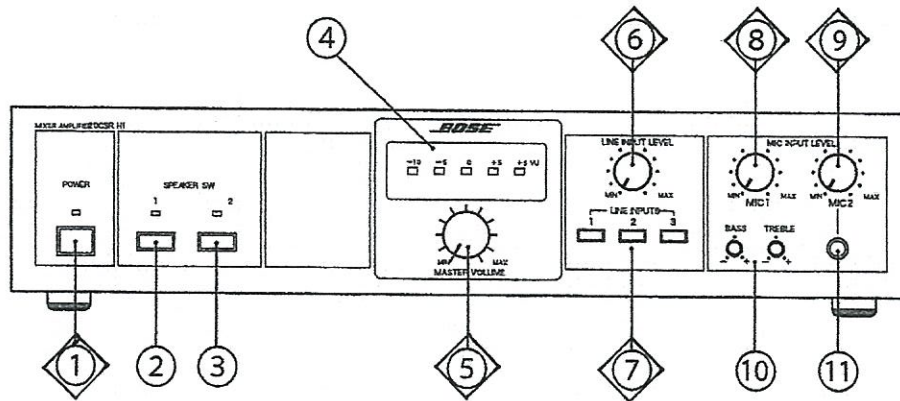
音響設備；

- I、メインアンプ
- II、ワイアレスマイク
- III、CD・MD操作
- IV、メモリー操作
- V、外部入力操作
- VI、DVD、カラオケ操作手順
- VII、プロジェクターのプレゼンテーション利用

空調・照明設備； I、空調設備の操作手順

- II、入口垂幕／正面横断幕看板
- III、室内照明装置の操作手順／照明パターン
- IV、カラー照明のコントロール
- V、ボゴ／ミラーボールのコントロール
- VI、コーナーピンスポット操作手順

1. メインアンプ

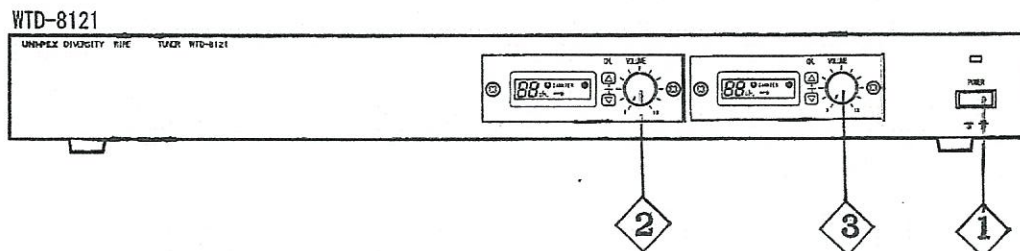


- 1、①電源ONする（終了後OFF）
- 2、⑤主音量は指定の位置を確認する（通常は固定して⑥⑧⑨で操作する）
- 3、⑦音楽音源を選ぶ（1；外部、2；メモリー、3；CD／MD）
- 4、⑥音楽音源の音量を調整する
- 5、⑨マイク音量を調整する
- 6、ピンマイク使用の場合は⑧ピンマイク音量を調整する

補足

- 7、入場状況により音量が足りない場合や大きすぎる場合は、基本的には⑥⑧⑨で調整するが、必要に応じて⑤の主音量で調整する（この場合音楽、マイク、ピンマイク共に音量が変化するため注意のこと。特にピンマイクは音量を上げすぎるとハウリングを起すため、⑤を上げると⑧を下げる必要がある）

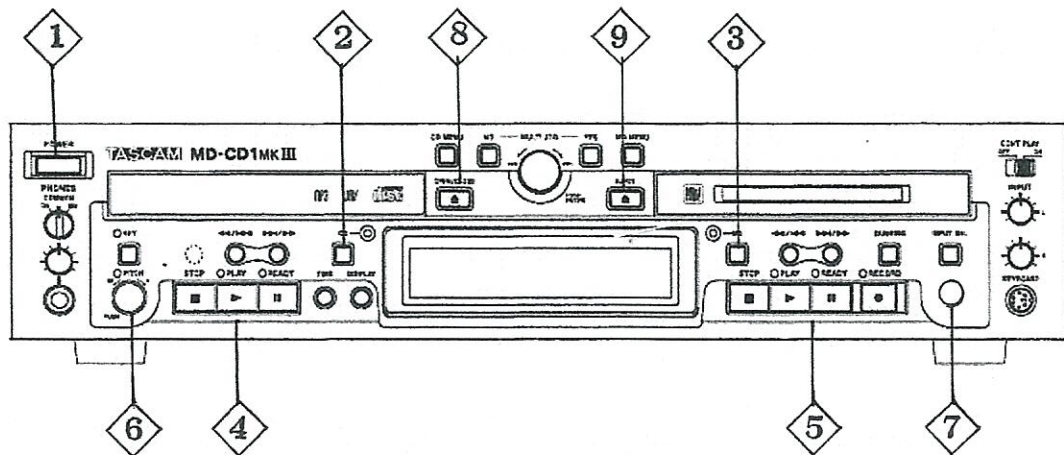
II、ワイアレスマイク



- 1、①電源ONする（終了後OFF）
- 2、②ピンマイク③ワイアレスマイクの音量調整（通常は適性値にセットされているので触らない）

III CD/MD操作

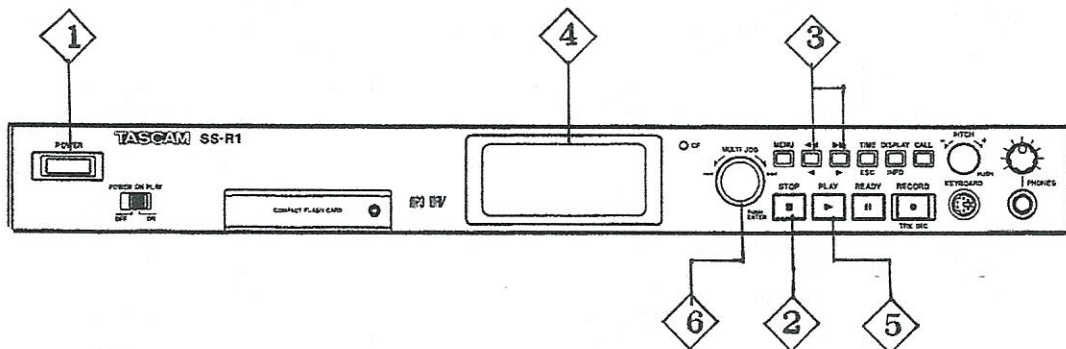
CD/MD利用時はIメインアンプの⑦インプットセレクトが3のCD/MDを確認する



- 1、①電源ONする（終了後OFF）
- 2、②CDまたは③MDを選ぶとそれぞれのインジケーターが点灯する
- 3、④CD操作部又は⑤MD操作部を操作してスタートする
- 4、必要に応じて⑥CDピッチコントロール又は⑦MDピッチコントロールを行う
- 5、⑧でCDとれいの出し入れ⑨MDの取り出しを行う

IVメモリー音響操作

メモリー利用時はIメインアンプの⑦インプットセレクトが2のMEMORYを確認する



- 1、①電源ONする（終了後OFF）
- 2、音源を選ぶために②ストップし③を送ると④に音源のメニューが表示される
 - ・MIX; 10ダンス曲 ・STD; スタンダード曲 ・PATY; パーティ曲
 - ・PC; パートナーチェンジ曲 (S; 30分、M; 45分、L; 60分)
- 3、⑤スタートする
- 4、⑥曲を必要数進める（または後退する）ことが出来る

V 外部入力操作

外部入力にはDVDやカラオケ、其の他生バンド、I Phon など自由な外部からの入力を行う場合の操作でメインアンプの⑦LINE INPUT で外部を選び、更にセクターで対象の機器を選択する必要がある。

セクターの選択は3種類のボタンで行う。

左からDVD、カラオケ、ラインとなっていてライン入力は全面の紅白ジャック又はミニピンジャックで接続を行う。

VI DVD、カラオケ、操作手順

①壁面のSCREENボタンでスクリーンを下ろす (▼)

②リモコンで映写機をONする (青色点灯)

同時にリモコンでDVDはSービデオをカラオケはビデオを選ぶ

③メインアンプのLINE SELECTを外部(1)にセットする

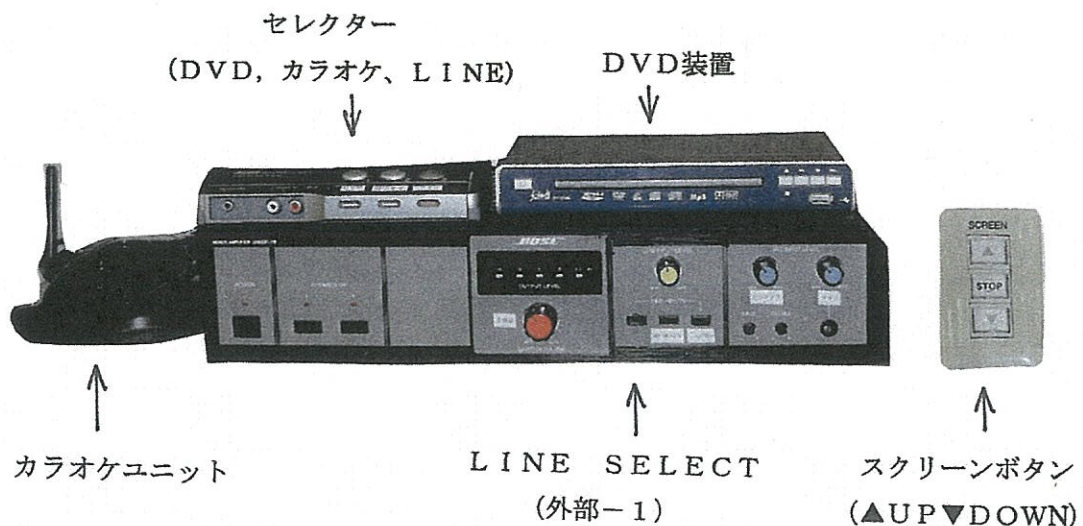
④セクターのDVD又はカラオケを選ぶ

DVDの操作はユニットを直接又はDVDリモコンで操作し映像と音声を確認する

カラオケの操作はユニットの電源(側面)をONしカラオケ専用マイクで操作する

⑤終了に伴い映写機リモコンで電源ボタンを2度押すとオフとなる (青→赤点灯)

⑥スクリーンを上げて各ユニットの電源をOFFする



プロジェクターの プレゼンテーション利用について

備え付けのプロジェクターとスクリーンを利用してパワーポイント等で作成した資料でのプレゼンテーションが可能です。

ホールには windows ノートパソコンが用意されていてプロジェクターとの無線接続を行います。データーはUSBメモリーで用意願います。

講師用のレーザーポインター（緑色レーザー）にはパワーポイントのリモコン操作機能が備わっています。

パワーポイント以外では WORD, PDF の対応も可能ですがリモコン機能は動作しません。

操作手順

- ①プロジェクターの電源ON（赤→緑）
- ②Easy MP をセレクトする（ボタンを押す）
- ③パソコンのEMP NS Connection を立ち上げる
- ④プロジェクターの接続を行う（チェック後接続をクリック）
- ⑤終了後プロジェクターをOFFする（2回クリック、緑→赤）

尚、スクリーンの上下は壁面照明ボタン上部のSCREENボタンで操作する
詳しくはカラオケ、DVDの操作を参照のこと

持ち込みパソコンを使用の場合はEasy MP EPSON無線LANかんたん接続ガイドに従って下さい。

EPSON ホームページから確認が可能です。

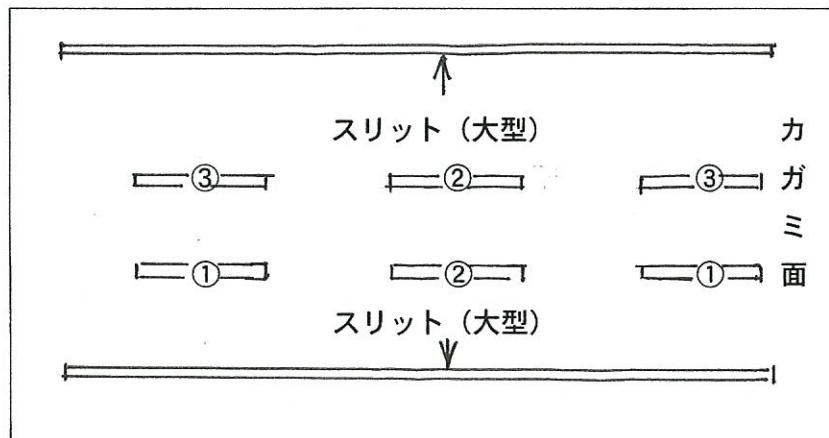
接続ガイドはセレスホールにも備え付けています。

注意；使用にあたっては事前の確認（打合せ）を行って頂きます。

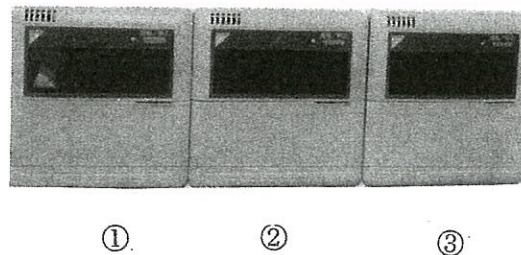
空調装置の操作手順

空調は壁面コントローラーにより鏡面に向かって、1（右側）、2（中央）、3（左側）の各2ユニットずつが稼働する。

更に空調容量が不足する場合は大型空調により左右のスリットより吹きだしが行われる（但し大型空調は2階コントローラーでのスタッフによる操作が必要となる）



壁面空調コントローラー



入口垂幕／正面横断幕

いずれもリモコンによる昇降式となっているので使用時は事前にホールスタッフで準備します。

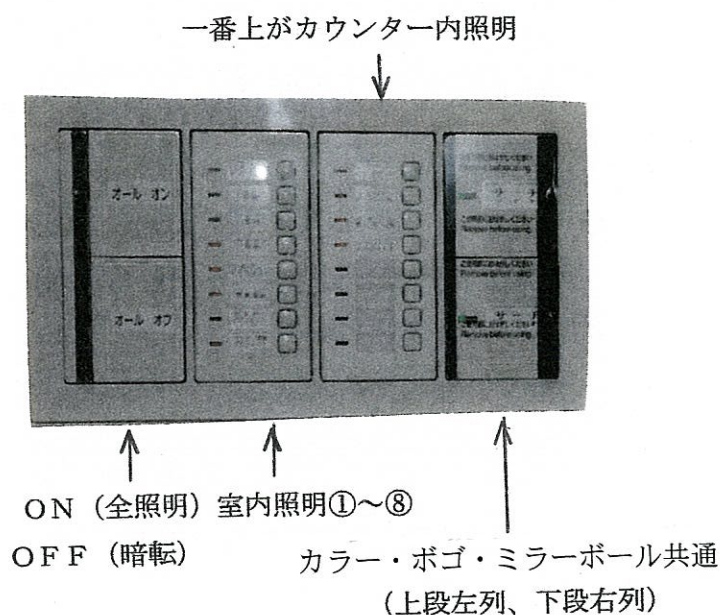
横断幕は90×450で布・ビニール・ロール紙などで事前準備願います。

尚、ホールでの制作（ロール紙）も行います。

照明装置の操作手順

室内照明は壁面コントローラーにより左ボタン上段より①大型シャンデリア、②フロア外周（左）、③フロア外周（右）、④フロア内周、⑤壁面ブラケット、⑥天井間接照明、⑦天井ダウンライト、⑧入口ダウンライトとなっているのでシーンによりセレクトして使用する。又右ボタン①ではカウンター内照明のON，OFFが可能となっている。室内照明は左の大型SWによりALL ON及びALL OFFが可能となっている。カラー照明・ボゴ照明・ミラーボールは予めコントローラーの電源をONして置き、次いで照明装置の電源をONする。照明装置は右側大型SWの上段が左列照明、下段が右列照明となっているので通常は両方の大型SWを同時にONする。

カラー照明・ボゴ照明・ミラーボール・ピンスポットとも別の操作手順書に従って操作する。



照明パターン一覧表

項目／パターン	1	2	3	4	5
シーン例	開宴・挨拶	ダンスタイム P Cチェンジ	ミニデモ	ソロデモ (1)	ソロデモ (2)
①大型シャンデリア	○	○	○	○	—
②フロア外周照明—1	—	—	—	—	—
③フロア外周照明—2	—	—	—	—	—
④フロア内周照明	○	○	—	—	—
⑤壁面プランケット	○	○	○	○	○
⑥天井間接照明	○	—	○	—	—
⑦天井ダウンライト	○	○	○	○	○
⑧入口ダウンライト	○	○	—	—	—
カラー照明	天井照明	天井照明	フロア照明		
ピンスポット	—	—	左右	左右	左右

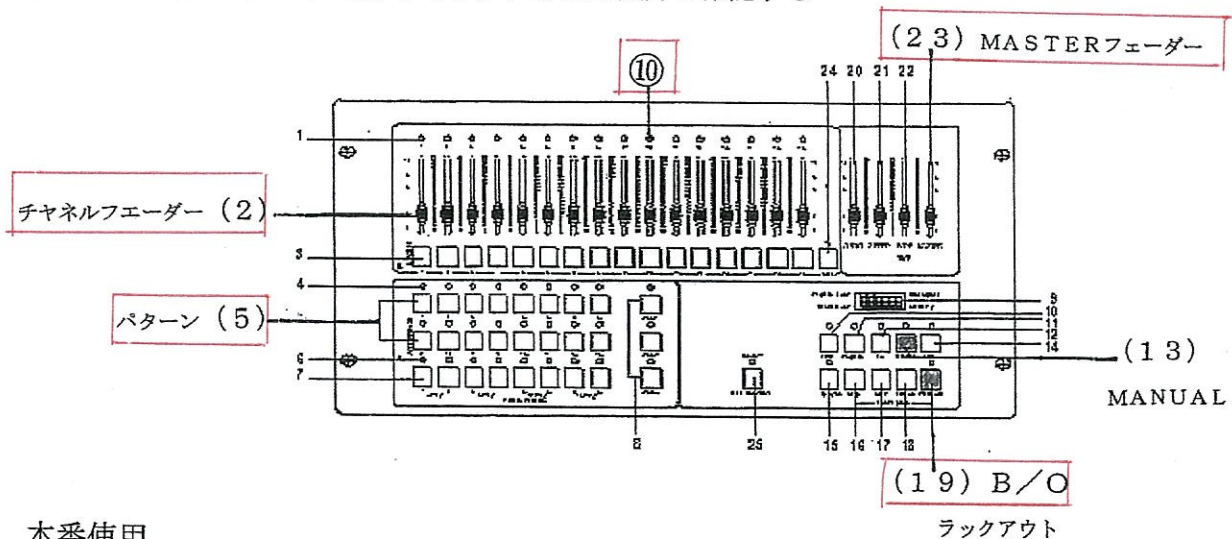
上記に加えてプロデモでは暗転を閉会時は全照が加わる

カラー照明のコントロール方法

- 1、電源SW（背面にあり）は常時ONとなっているのでコントローラー右のコンセントSWをONにすると点灯して動作が可能となる。
- 2、次に壁面のカラー照明、ポゴ照明、ミラーボールの共通電源を上下2ヶ所ONにして装置の動作を確認する（ファンの送風音が始まる）

事前設定

- ①全てのフェーダーをゼロ位置（一番下）に下ろす
- ②B/O（19）を押して全ての設定を解除する
- ③MASTERフェーダー（23）をMAX（一番上）に上げる
- ④MANUAL（13）を押してボタン赤色の点灯を確認する

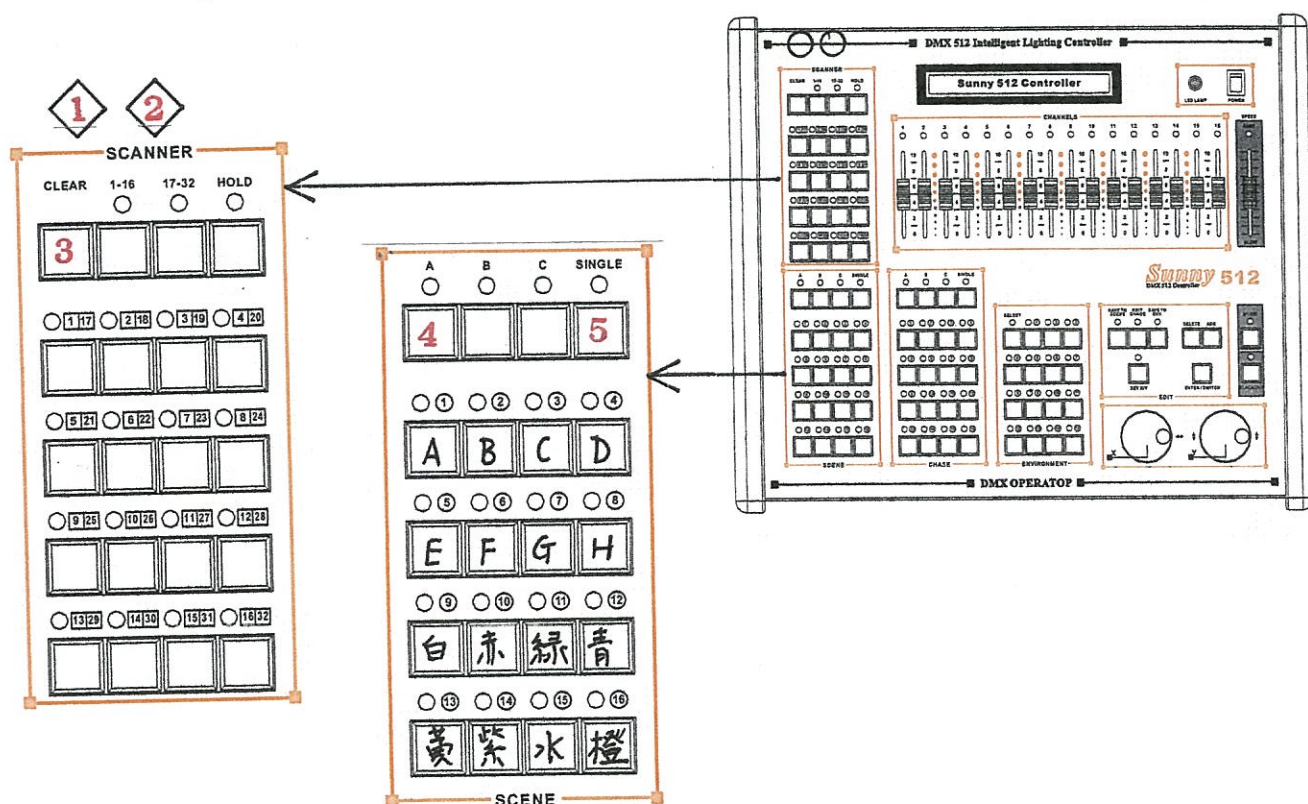


本番使用

- ①パターン（5）の赤、オレンジ、黄緑、緑、水色、青、紫、白の希望の色を選ぶ
- ②カラー照射角度をチャンネルフェーダー（2）の①、②で角度変更、4で明るさを調整する
- ③連続自動色変更はチャンネルフェーダー（2）の⑩で調整が可能

ボゴとミラーボールのコントロール方法

- 1、電源SW（1）は常時ONとなっているのでコントローラー右のコンセントSWをONにすると点灯して動作が可能となる。
- 2、次に壁面のカラー照明、ボゴ照明、ミラーボールの共通電源を上下2ヶ所ONにして装置の動作を確認する（ファンの送風音が始まる）
- 3、コントローラー（2）のB/O（ブラックアウトをおすと点灯が消えて動作可能となる。
- 4、クリアー（3）を押して初期状態とする。



- 5、SCENEのA（4）が点灯していることを確認してボゴパターン及びミラーボールの色を選ぶ。
SINGLE（5）が点灯している時は1個のみが選べるが消えている時は複数個が選べるのでボゴとミラーボールを同時に動作するなどが出来る。

- ・ ボゴパターン； A/床（星）、B/床（氷）、C/床（丸）、D/床（花）
E/壁（氷）、F/壁（花）、G/壁（星）、H/壁（丸）
- ・ ミラーボールカラー； 白、赤、緑、青、黄緑、紫、水色、ダイダイ色を選ぶ

コーナーピンスポット使用方法

1、ステージへの昇降は注意願います。

特に昇降口のフタは金属製ですので手を挟まない様に静かに開閉願います
使用説明時等を除き定員1名とします。

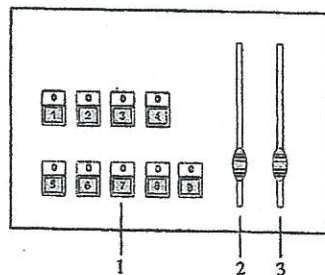
2、LEDのウォーミングアップ時間が必要ですので、必ず使用5分前程度に電源をONしてスタンバイ願います。

3、使用前にステージとの取り付け部分のネジを緩めて前後・左右の動作を確認して下さい。 緩めずに無理に動かすと故障の原因になります。

(ネジの操作は写真の三脚の動作と同じ要領です)

4、複数のカラーが選択できますが、天井カラーとの併用が一般的ですので 通常はホワイト（白）での使用が好ましいです。

5、コントロールパネル

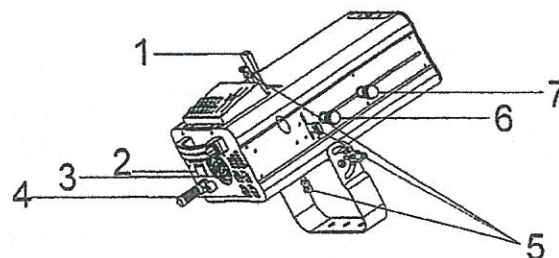


1 ; カラーボタン ; 通常はホワイト（白）で使用します

2 ; Dimmer ; 明るさを調整します

3、Strobe ; ストロボ操作が出来ます。通常は使用しません

6、操作手順



1、アイリス ; 光の大きさを調整します

2、電源スイッチ

3、4、DMXコンセント ; マニアル操作では使用しません

5、ビームシエイパー（絞り） ; 通常は全開で使用します

6、フォーカス ; 通常は操作の必要はありません

7、ズーム ; 通常は操作の必要は有りません